서울♡마이!소울

시민의 든든한 50년
서울시50플러스재단

서울시50플러스재단 공고 제2025-275호

2025년 중장년 경력 인재 지원 (직무체험형)
2차 참여기관 (사회서비스기관) 모집 공고(수정)

서울시50플러스재단은 경험과 전문성이 있는 중장년의 경력 전환과 지속 가능한 일 연계를 지원하기 위해 「중장년 경력 인재 지원 (직무체험형)」 사업을 추진, **중장년 채용 수요가 있는 기관 및 기업에 중장년의 경험과 역량을 활용할 기회를 제공**하고 있습니다. 이에 「중장년 경력 인재 지원 (직무체험형)」 사업에 참여할 기관 및 기업을 아래와 같이 모집하오니 많은 관심과 참여 바랍니다.

1 모집개요

□ 사업명: 중장년 경력 인재 지원 (직무체험형)(기존: 4050인턴십_파트타임)

ㅇ 모집내용: 2025년 중장년 경력 인재 지원 (직무체험형) 2차 참여기관(기업) 모집

ㅇ 사업목적:

- 초고령 시대, 중장년의 사회복지 경력 형성 지원
- 늘어나는 복지 수용 충족을 위한 인력 기반 강화

ㅇ 모집기간: 2025. 4. 29. (화) ~ 5. 30. (금)

ㅇ 신청대상: 수도권 소재 장기요양기관, 요양병원, 사회복지시설 등 사회서비스 기관

* 수도권: 서울시, 인천시, 경기도 / 자세한 내용은 아래 '신청 전 필독 사항' 참고

ㅇ 활동기간 (인력 배치 기간): 2025. 8. 4. (월) ~ 10. 31. (금) (약 3개월)

ㅇ 활동직무: ① 사회복지사 실무 지원 인력, ② 기타 기관(기업) 요청 인력

ㅇ 신청인원: 신청기관(기업)의 상시근로자(고용보험 피보험자) 수 미만

* 경력 인재 지원 인원은 참여기업의 상시근로자 수 미만이어야 함

ㅇ 지원내용: 참여자 선발·매칭, 참여자 활동비, 단체상해보험, 필수교육(법정의무교육)

* (활동비) 월 671,400원(월 57시간 기준), 시급 11,779원('25년 서울시 생활임금)

신청 전 필독 사항

☞ 신청자격

① 40세 이상 64세 이하인 서울 시민에게 경력 인재 지원(활동형) 활동 참여 환경과 프로그램을 제공할 수 있는 기관(기업) **※ 40세 이상 64세 이하 (출생연월일 1960 1. 1. ~ 1985. 12. 31.)**

※ 위 기관(기업)은 부가가치세법상 사업자등록 또는 고유번호증을 발급받아 사업을 행하는 자일 것

② **상시근로자 수 3인 이상**, 4대 보험 사업장 성립 신고가 된 사회서비스 기관(기업)

※ 상시근로자 수 = 공고일 기준 고용보험 피보험자 수

③ 참여자에게 관련 법령 및 지침 등에서 정하는 보호규정(참여자의 인권증진 및 보호노력 등)을 준수하는 기관(기업)

④ **수도권 소재 장기요양기관, 요양병원, 사회복지시설 등 사회서비스 기관(기업)**

※ 수도권: 서울시, 인천시, 경기도

☞ 선정기준 및 우대사항

① 경력 인재 지원 사업 참여자의 업무 환경 조성 및 복무 관리가 가능한 기관(기업)

② 참여자 업무 지도가 가능하여 관련 경험 제공이 가능한 기관(기업)

③ (우대) 유사 일자리 사업(인턴십, 가치동행일자리 등) 운영 경험이 있는 기관(기업)

※ 가치동행일자리(구, 보람일자리) 사업과 중복 신청 불가

④ (우대) 사회복지사 상근 기관

⑤ (우대) 건강보험심사평가원 선정 1등급 획득 요양병원(2020~2024년 중 1회 이상)

⑥ (우대) 국민건강보험공단 선정 최우수 장기요양기관(2020~2024년 중 1회 이상)

☞ 참여제한 대상

① 희망하는 활동이 단순 혹은 노동집약적인 경우

② 신청서, 정보 제공동의서 등 신청 구비서류의 제출에 응하지 않은 업체

③ 유흥업종, 사행업종 및 이에 준하는 업종

④ 기타 중장년 세대가 활동하기에 불가하다고 판단되는 직무 사업체

⑤ 기타 세부 사업별 특별히 정하는 제한 요건이 있는 경우, 이에 해당하는 업체

⑥ 재단에서 주의·경고 등 시정조치를 받은 경우

⑦ 참여자의 배우자, 4촌 이내의 혈족·인척 관계에 있는 자가 경영하는 사업장

□ 사업추진 절차 * 참여기관(기업) 모집 절차 포함

구분		일정	비고
참여기관(기업) 모집·선정	모집기간	4. 29. (화) ~ 5. 30. (금)	
	적격 및 서류심사	6. 2. (월) ~ 6. 5. (목)	
	최종 합격 발표	6. 10. (화)	개별 연락(이메일 & 문자)
	활동기술서 보완	6. 11. (수) ~ 6. 13. (금)	
⇩			
참여자(중장년) 모집·선발	모집기간	6. 16. (월) ~ 7. 4. (금)	(모집 및 선발) 서울시50플러스재단
	적격심사 및 서류심사	7. 7. (월) ~ 7. 10. (목)	
	최종합격자 발표	7. 15. (화)	
⇩			
참여기관(기업) OT	사업 운영 안내, 협약체결	7. 22. (화) 15:00	참여기관(기업) 담당자 필수 참석
⇩			
참여자 교육	활동 안내 및 교육	7. 22. (화)	법정필수교육 & 산업이해 교육 참여자 간 네트워킹
⇩			
활동기간	중장년 인력 배치 기간	8. 4. (월) ~ 10. 31. (금) (약 3개월)	서울시50플러스재단에서 참여자 선발 후 인력 배치

2 신청 및 선정 방법

□ 신청방법: 서울시50플러스포털 온라인 접수(방문 및 우편접수 불가)

1. 서울시50플러스포털(https://50plus.or.kr) 접속 및 기업회원 로그인
   * 홈페이지 우측 상단 로그인 옆 '**회원가입(개인/기업)**' 버튼 클릭하여 기업 회원가입
2. 신청 클릭 순서

   ①

(중간, 왼쪽에서 3번째 아이콘)

▶ ② 2025년 중장년 경력 인재 지원 사업 (직무체험형) 2차 참여기관 모집 (사회서비스기관)

3. 모집공고 및 붙임파일 상세 확인 후, 신청서 및 신청 서류 작성하여 등록
   * (중요) 활동기술서는 최대한 구체적으로 작성
4. 모집 공고 페이지에서 신청 접수 완료 (참여신청서 외 기타 신청 서류 필수 첨부)

□ 신청서류 ※ 온라인시스템 참여신청서 작성 후 기타 서류 파일 업로드

신청서류	제출방법	
① 참여신청서	온라인시스템 작성	서울시50플러스포털
② 활동기술서 ※한글파일 등록 필수	붙임서식 작성	파일 업로드
③ 활동 환경 체크리스트	붙임서식 작성	
④ 사업자등록증 또는 고유번호증	증빙서류	
⑤ 4대 보험 사업장 가입자 명부 ※ 공고일 이후 발급분	증빙서류	
(해당기관만) 근무 중인 사회복지사 자격증 사본	증빙서류	
(해당기관만) 건강보험심사평가원 1등급 요양병원 증빙서류 및 건강보험공단 선정 최우수 장기요양기관 증빙서류 ※ [신청 전 필독사항] 내 '선정기준 및 우대사항' 참고	증빙서류	

※ ⑤ 4대보험 사업장 가입자명부: 제출 시 가입자 주민번호(전체) 및 가입자명 마스킹 처리 후 제출

□ 선정방법

○ 심사단계: 2단계 심사 (적격심사, 서류심사)

○ 세부내용

구분	(1단계) 적격심사	(2단계) 서류심사
심사방법	신청서류 검토	
심사위원	- 사업 담당자(동부캠퍼스) 검토	- 전문심사위원(3인) 심사
심사기준	- 신청자격 적격여부 검토 (소재지, 상시근로자 수 등)	- 활동(직무)의 구체성 및 적절성 - 활동(근무)환경의 적합성
심사일	- 5. 20. (화) ~ 5. 21 (수)	- 6. 4. (수) ~ 6. 5. (목)
결과발표	6. 10. (금)	

※ 선정기업의 참여포기, 결격사유, 참여자 중도포기 등 결원 발생을 대비하여 예비합격처를 추가 선정할 수 있음

3 참여자 매칭 및 활동관리

□ 참여자 매칭

○ 참여자 모집: (운영) 서울시50플러스재단

* 모집분야: 사회복지사 실무 지원 인력

* 우대사항: 사회복지사 자격증 소지자

○ 참여자 선발심사(서류심사): (운영) 서울시50플러스재단

* 참여기관(기업) 관리자를 선발심사 심사위원으로 위촉하여 심사 진행 예정 (희망 기관(기업) 대상)

○ 참여자의 지망 기관(기업)(1~2지망) 결과에 따라 배치

* 상황에 따라 참여자가 지망한 기관(기업)(1~2지망)과 다르게 배치될 수도 있음

○ 참여기관(기업) 신청인원과 배정인원이 다를 수 있음

ㅇ 참여자 활동조건

구분	내용	비고
활동기간	8. 4. (월) ~ 10. 31. (금)	- 약 3개월
활동내용	사회서비스 기관 내 사회복지사 실무 지원 업무 등	
활동시간	최대 월 57시간	- **주 15시간 미만, 일 최대 8시간 활동 엄수** * 주 최대 14시간 30분까지 참여자 활동 가능 - **야간, 토·일요일 및 공휴일 활동 불가** * 위 활동조건 외 활동 시 발생가능한 근로자성 인정 및 사회보험 가입 의무 등의 모든 책임은 참여기관(기업)과 참여자에게 있음 - 활동시간 내 참여기관(기업)의 참여자 대상 **직무교육 시간(최소 2시간)** 포함
활동비	월 671,400원(최대)	- 시간당 11,779원 (원단위 절사) * '25년 서울시 생활임금 준용
활동지원	단체상해보험	- (가입 기간) 활동 시작일~활동 종료일까지

4 참여기관(기업) 역할

역할	상세 내용
참여자 직무교육	- 참여자 대상 직무교육(오리엔테이션, 직무교육) 필수 진행: **최소 2시간** 이상
참여자 활동관리	- 사업담당자(기관 내 담당자) 지정 및 연락처 공유 - 활동환경 조성(책상, PC 등) - 참여기업 현장수요에 따라 참여자 세부 활동 일정 협의 - **참여자 활동시간 관리 및 활동일지 검토·승인(서울시50플러스포털 활용)** - 참여기관 담당자 대상 간담회 진행 시 참석 협조
사업 운영 협력	- 모니터링 협조, 만족도 조사 참여, 참여자의 일 연계 실적 공유 등

5 유의사항 및 문의처

□ 유의사항

※ 2025년 <중장년 경력 인재 지원 (직무체험형)>사업에 신청하고자 하시는 기관(기업)은 반드시 아래 유의사항을 포함한 공고문을 숙지하셔야 하며, 해당 내용 미 숙지, 신청기관(기업)의 귀책 등으로 인하여 발생하는 불이익, 책임은 해당 기관(기업)에게 있음을 알려드립니다.

○ 동 사업 참여기관(기업)이 공고 및 관련 규정에 위배되거나, 허위의 내용으로 신청한 사실 등이 발견될 경우 심사대상에서 제외되거나, 선정이 취소될 수 있음

○ 본 공고문에서 정한 신청마감 기한 이후에는 신청·접수가 불가(단, 마감기한이 연장된 경우는 제외)하며 온라인 접수 원칙에 따라 방문 및 우편접수 불가함

○ 공고 내용 및 안내자료 등의 미숙지로 인하여 발생하는 불이익 및 그에 따른 책임은 신청기관(기업)에게 있음

○ 공고문에 명시되지 않은 사항은 향후 사업별 운영기준 등 서울시, 세부 사업별 운영기관의 안내 내용에 따름

○ 본 공고문은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재단 홈페이지 및 개별연락을 통해 공고함

○ 최종선정 후, 활동기술서의 내용이 경력 인재 지원 (직무체험형) 사업 취지에 부합하지 않거나, 제출한 활동기술서의 내용과 달라 참여자들에게 추가 설명이 필요한 경우 활동기술서 수정 및 보완을 요청할 수 있음

○ 최종 선정 후, 참여자 활동 개시 전 재단과 업무협약을 반드시 체결하여야 함

○ 신청자 부주의 때문에 수집 목적 외의 개인정보가 포함된 서류 제출 시, 선정심사에 불이익이 생길 수 있으니, 반드시 개인정보 관련 안내를 숙지하여 관련 서류 제출해야 함

□ 개인정보 보호 처리안내

- 서울시50플러스재단은 개인정보 보호를 위해 최소한의 개인정보만을 수집하고 있습니다.
- 개인정보 보호를 위해 제출하는 서류 내에 성명 및 주민등록번호(본인 및 기관(기업) 내 근로자 등)가 공개되지 않도록 한 번 더 확인하고 제출해 주시기를 바랍니다.

※ 관련 서류 발급 후, **성명 및 주민등록번호가 포함된 부분은 개인정보가 노출되지 않도록 반드시 마스킹 처리하여 제출**해 주시기를 바랍니다.

※ 성명 및 주민등록번호 등 개인정보가 공개된 서류를 제출하였을 경우, 해당 서류는 즉시 파기하고, 재제출을 요구할 수 있으며, **심사에 불이익이 있을 수 있습니다.**

□ 문의처

문의내용	부서명	연락처	비고
사업안내	동부캠퍼스	02-460-5504, 5510, 5555	사업내용, 신청정보 안내
시스템 오류· 장애해결	통합포털시스템 헬프데스크	(국번없이)1661-5516	회원가입, 암호오류

※ 2025년 중장년 경력 인재 지원 (직무체험형) 사업 신청 기관(기업) 분야별 문의처

– (동부캠퍼스) 장기요양기관, 요양병원, 사회복지시설 등 사회서비스 기관