

2023 JDC 복지시설 특장차량 지원사업

[공모]

N	사업주제	사업예산
1	기부자(제주국제자유도시개발센터) 매칭 특장차량 지원사업	총 160,000,000원

기부자 제안으로 공모사업을 다음과 같이 진행하오니
적극적인 관심과 참여를 부탁드립니다.

2023. 11. .

제주국제자유도시개발센터 이사장

2023년 JDC 복지시설 특장차량 지원사업 공고문

제주국제자유도시개발센터는 교통 약자의 이동권 보장 및 도내 사회복지 증진을 목적으로 「2023년 JDC 복지시설 특장차량 지원 사업」을 아래와 같이 공모합니다.

□ 사업개요

- (사 업 명) 2023 JDC 복지시설 특장차량 지원 사업
- (사업예산) 금160,000,000원(금일억육천만원)
- (지원내용) 공모를 통한 4기관 선정, 차량 구매에 대한 비용 현금 지원
 - * 저상슬로프 장애인차량(중형승합차): 40,000,000원 * 1대 지원
 - 조달청 나라장터를 통한 수혜자(사회복지법인·시설 등) 직접 구매
 - ※ 세부사항: 추후 안내 예정, 초과 비용(래핑비 포함)은 기관 자부담 처리
- (공고 및 접수기간)
 - 2023. 11. 6.(월) ~ 2023. 11. 20.(월) 18:00까지
- (지원 자격) 아래 자격사항을 모두 충족하는 기관
 - 사회복지사업법 제2조(정의)에 따른 교통약자 및 시설이용자 대상 직접 서비스를 제공하는 도내 비영리 사회복지법인·시설 등
 - 공고일 기준 설립 1년 이상인 기관
 - 특장차량을 활용한 자체 사회복지서비스를 지속적으로 지원할 예정인 기관
 - 차량 구매 관련 초과비용(래핑포함), 차량등록비용, 세금, 보험료 등 자부담이 가능한 기관
- (지원 제외대상)
 - 수익을 주된 목적으로 하는 사회복지법인·시설 등
 - 정치 및 종교적 목적으로 이용될 수 있는 경우
 - 공고일 기준 최근 5년 이내 JDC를 포함한 타기관으로부터 차량을 지원받은 기관
 - * 특수차량(트럭, 탑차, 목욕차량, 버스 등)은 제외대상에서 제외
- (제출서류) * 참고1 참조

- 신청서류: 공모신청서, 특장차량 운영계획서, 개인정보 수집·이용 동의서, 인권실태 점검표 각 1부
- 증명서류: 사회복지시설신고증*, 신청기관 현황, 사업자등록증 또는 고유번호증 사본 각 1부

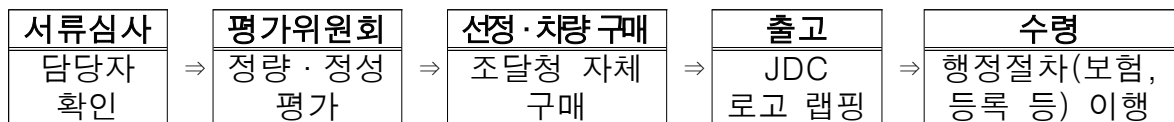
- * 별도 신고증 없이 운영법인에 소속되어 운영하는 경우: 법인등기부등본(분사무소 포함)
- * 별도 신고증은 없지만 정부에서 신고시설로 인정하고 있는 경우: 비영리민간단체등록증, 시설허가증, 사회복지시설·기관·단체로 인정하는 지자체 확인공문 등

- 기타서류: 차량등록증 및 차량 비품대장 사본 각 1부, 보유차량 내·외관 및 주행계기판 사진 각 1부

○ (지원방법) 등기우편 발송(일반우편 및 방문접수 불가)

- 접 수 처: (63309) 제주특별자치도 제주시 첨단로 213-4 제주첨단과학기술단지 엘리트빌딩 3층 사회가치추진실
- * 등기우편 발송 후 하단 연락처로 연락하여 접수확인 요망
- 문 의 처: JDC 사회가치추진실(064-797-5476, 064-797-5770)
- * 접수기간 이후 도착서류 및 제출서류 미비 시 심사대상에서 제외, 제출서류 반환불가(우편발송 직인 2023.11.20.(월) 15:00까지 인정)

○ (공모순서 및 절차)



○ (유의사항)

- 수혜기관 선정 시 이행보증보험(선금보증서) 발급 필수
- 차량 구매 관련 초과비용(랩핑포함), 차량등록비용, 세금, 보험료 등 기관 자부담
- 차량 유지 및 운영·관리, 서비스 제공을 위한 부대비용은 기관 자부담
- 지원 후 JDC에 지원보고서 및 5년간 매년 연간보고서 제출(참고2 참조)
- * 지원보고서: 수령 1개월 내/연간보고서(매년): 6/30까지(상반기지원), 12/31까지(하반기지원)
- 차량 내·외관에 대한 불법적인 용도변경 및 디자인 변경 불가
- 사업목적 외의 사적인 용도 또는 영리목적으로 사용할 수 없음
- 기관폐쇄, 사회복지사업 미실시 등의 사유 발생 시 JDC 승인 후 반납처리
- 차량 양도·명의이전·매매는 불가하며 차량사고, 노후 고장으로 인한 폐차 시 JDC 승인 후 폐기
- 신청내용은 사실에 근거하여야 하며, 사실과 다를 경우 배분이 취소 가능

참고1 필수 제출서류(공모신청서)

공모신청서

기관명			고유번호 (사업자등록번호)			
특장차 운영경력						
사업 기본 정보	연차	___①1년차 ___②2년차 ___③3년차 ___④기타()				
	대상 지역			사업수행 인력	명	
	사업 기간	년 월 일 ~ 년 월 일 (총 개월)				
기관 목표	해당사항이 없을 경우에는 공란으로 표기					
주요 사업 내용	세부 사업명	주요 내용				
구매예정 제품	제품명		조달청 식별번호		제조 회사명	
	제품규격		금액	원		
담당자	성명		직통전화		E-mail	@
	직위		휴대 폰		FAX	

위와 같이 2023년도 사업을 신청합니다.

20 . . .

주 소:

상 호:

대 표 자:

(인)

제주국제자유도시개발센터 이사장 귀하

특장차량 운영계획서

1. 사업명 :

2. 지원 필요성

가. 차량필요 사유

- 현재 어떤 어려움에 직면해 있습니까? 어떤 문제 때문에 기능보강을 신청하는지 설명해 주시기 바랍니다.
- 지원받지 못하면 어떤 상황이 벌어집니까?

나. 관련 현황

(1) 자동차(기 보유차량 관련 정보)

차종	연식	배기량	좌석수	현재 사용용도	지원주체
	년	CC	명		자체구입
					제주모금회

(2) 주요 문제점

- 앞서 기술한 어려움과 관련한 현황에 대해 작성해 주시기 바랍니다.
- 장비, 개보수, 자동차 중 해당 사항만 기재하며, 관련 사진 첨부

3. 사업 내용

1) 이용 대상 및 인원

- 본 사업을 통해 생활이 개선되거나 수행할 사업에 참여하게 되는 이용자는 누구이며, 인원은 몇 명입니까?

4. 향후 운영 계획

- 장비구입, 개보수 또는 자동차구입을 통해 향후 어떤 사업을 수행하고자 하는지 작성해주시기 바랍니다.
- 동 기능보강사업에 따른 장비나, 개보수 내용이나 구입한 자동차가 어떻게 활용될 것인지에 대해 사후관리 및 유지보수 계획을 포함하여 작성해주시기 바랍니다.

<개인정보 수집 및 제공 동의서>☐ 개인정보의 수집 · 이용

- 개인정보 수집 · 이용 목적: 특장차량 공모 사업 관련 담당자 연락

☐ 수집하는 개인정보의 항목

- 담당자 성명, 직통전화번호(휴대폰번호 포함), 직위, 메일주소, FAX 번호, 기타 공모에 필요한 사항

☐ 개인정보의 보유 및 이용기간: 2023.11.6. ~ 2028.11.5.

(본 사업 지원 후 5년간)

☐ 본 개인정보 수집에 대한 동의를 거부하실 수 있으며, 이 경우 본 공모사업 참여에 제한될 수 있습니다.

본인은 개인정보 처리에 관하여 고지받았으며 이를 충분히 이해하고 동의합니다.

동의인: (인)

참고4 필수 제출서류(신청기관 현황)

신청기관 현황

기 관 명				대 표 자				
고유번호 (사업자등록번호)				전화번호				
E-mail				FAX				
홈페이지				설립연월일		년 월 일		
주 소		□□□□□						
직원 현황		총 명 (①+②)	상근 ① 명			비상근 ② 명		
기관 주요 사업	구분	① 노인복지 ② 영유아/아동복지 ③ 장애인복지 ④ 노숙인복지 ⑤ 지역복지 ⑥ 정신보건 ⑦ 여성복지 ⑧ 가족복지 ⑨ 청소년복지 ⑩ 다문화지원 ⑪ 북한/해외지원 ⑫ 기타()						
	내용							
2022 결산	세입	총 계	보조금수입	전입금	후원금수입	사업수입	기타수입	
		천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	
	세출	총 계	인건비	관리운영비	사업비	재산조성비	기타지출	
		천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	
2023 예산	세입	총 계	보조금수입	전입금	후원금수입	사업수입	기타수입	
		천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	
	세출	총 계	인건비	관리운영비	사업비	재산조성비	기타지출	
		천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	천 원	
특장 차량 운영 법인 또는 단체	운영주체 성격	① 사회복지법인 ② 사단법인 ③ 종교법인 ④ 학교법인 ⑤ 재단법인 ⑥ 국가지방자치단체 ⑦ 임의단체 ⑧ 개인(신고) ⑨ 법인(기타) ⑩ 단체(기타)() ⑪ 개인(기타) ()						
	법인 (단체)명				대 표 명			
	고유번호 (사업자번호)				전 화 번 호			
	홈페이지				설립연월일	년 월 일		
	주소	□□□□□						

인권실태 점검표(사업신청기관 작성용) 양식

1. 귀 기관·시설·단체에서 최근 5년 이내(사업신청일 기준)에 사회복지사업법 제40조(시설의 개선, 사업의 정지, 시설의 폐쇄 등) 1항 4호의 부당행위 및 9호의 각목(아래 관련 법령 참조), 또는 이에 준하는 사안이 발생하여 정부(경찰, 검찰 등) 및 지자체 등으로부터 처벌 또는 행정처분 받은 사실이 있다면 해당란에 ☒ 체크해 주세요.

(처분·처벌이 확정되지는 않았으나 현재 진행 중인 사건도 포함하여 체크해 주세요.)

☒ 체크	내용
가)	가. 해당없음 (2번 문항 생략 후 하단에 최종 서명함)
나)	나. 해당있음 (2번 문항부터 기재)

※ 관련법령: 「장애인복지법」 제2조 4항에 따른 장애인학대관련범죄, 「아동복지법」 제3조제7호의2의 아동학대관련범죄, 「노인복지법」 제1조의2제5호의 노인학대관련범죄, 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조제1항제3호부터 제5호까지의 성폭력범죄, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제3호의 아동·청소년대상 성폭력범죄, 이 외의 학대·성폭력 관련 범죄와 관련한 법률

2. 처분·처벌과 관련한 구체적인 내용을 작성해 주세요.

구분	내용	
다) 발생시기/라) 기간	년 월 일 ~ 년 월 일	
마) 관련자	☒ 체크	내용
		가. 시설장의 이용인(생활인)에 대한 인권침해
		나. 종사자의 이용인(생활인)에 대한 인권침해
		다. 시설장 및 종사자의 이용인(생활인)에 대한 인권침해
		라. 기타()
사건종류	☒ 체크	내용
		가. 학대 (내용 :)
		나. 성폭력 (내용 :)
		다. 기타 (내용 :)
처분/처벌	☒ 체크	내용
		가. 행정처분
		나. 형사처벌
		다. 기타(처분 혹은 처벌이 확정되지 않은 경우, 무혐의인 경우 포함)
		내용
		■ 종류 : ■ 처분확정일자 : ■ 처분기간 : ■ 종료여부 : ■ 종료일자 :

3. 2항 기재사항과 관련하여 기관의 의견이 있는 경우 자유롭게 작성해 주세요.

상기 내용은 사실에 기반하여 작성되었으며, 작성 내용이 사실과 다른 경우
배분사업에 선정된 후에도 배분취소, 환수, 일정기간 지원중단 등의 조치가 있을 수 있음에
동의합니다.

년 월 일

기관대표자 :

(직인)

사업 지원보고서

기 관 명		대 표 자		
주 소		전화번호		
		FAX		
사업명				
총 지원액		집행금액		추가 자부담액
작성자 (담당자)		작성자 연락처	E-mail	@
			전화번호	

* 추가 자부담액 내역

구분	수량	단위	단가	금액

1. 사업 추진 내용

가. 세부내용

구분	계획	결과
구입 장비명		
조달식별번호		
용도		
구입 수량		
사용 장소		
이용대상 및 추정인원		

나. 사진대지

사진1	사진2	사진3
【사진설명】	【사진설명】	【사진설명】

다. 구매차량 세부정보

자동차등록번호		차종	
차명		연식	
차대번호		배기량	
좌석수		예산	
소유자	명칭	법인등록번호	
	주소		

2. 진행 일정

- 사업계획서에서 제시한 사업 진행 내용별 일정과 실제 추진한 일정을 기재
- 개보수의 경우 입찰(견적) 일정, 업체선정 및 계약, 공사기간, 검수 및 대금지급 등 내용을 포함하여 기재
- 차량 및 장비 구입의 경우 입찰(견적) 일정, 구매 시기, 검수 및 대금지급 등 내용을 포함하여 기재

3. 계획대비 차이와 원인

- 사업계획서에서 제시한 사업 추진 내용 또는 사업 진행 일정과 실제 진행 결과의 차이가 발생한 경우 그 내용과 이유를 기재

4. 사업의 효과 및 사후 관리

가. 기대효과

- 문제 해결 또는 이용자에게 제공되는 혜택 등 본 사업의 효과성과 향후 활용 계획 등에 대해 구체적으로 기술

나. 사후관리 계획

구분	내용
기관자산 등록여부	___ ① 등록 ___ ②미등록 ※ 비품/장비대장 사본 첨부
관리대장 작성여부	___ ① 작성 ___ ②미작성 ※ 관리대장 사본 첨부
사후관리·유지보수 계획	

- **(기관자산 등록여부)** 구입물품/장비/차량 등을 기관의 자산관리대장에 등록하였는지의 여부에 대해 '√' 체크하고, 비품관리대장의 구매한 물품이 포함된 쪽을 복사하여 첨부
- **(관리대장 작성여부)** 차량의 경우 차량운행일지, 비품/장비의 경우 사용일시와 유지보수 내역을 기록한 관리대장의 작성여부에 대해 '√' 체크하고, 해당 사본을 첨부
- **(사후관리·유지보수)** 해당 물품/장비/차량에 대한 관리 및 유지보수 사항을 기입

5. 기타 의견

- 사업 진행, 인력 확보 및 배치, 예산 집행 등과 관련하여 의견이 있는 경우 기재

사업 연간보고서

- 사 업 명 :
○ 계약기간 :
○ 기 관 명 :
○ 제 출 일 : 년 월 일

차종명		차량번호	
연간 운행거리	km	1일 평균 운행회수 (주5일 기준)	
1회 운행시 서비스 제공 대상자 평균 수		명	
주요 운행내용 (차량을 활용한 주요서비스내용)			
기타 운행내용 (또는 특이사항)			
정비내용	정비내용	정비일시	정비시 운행 km
사고 및 수리내용	사고내용	사고일시	사고처리 및 수리내역
교통법규위반 & 법칙금 납부	위반내용	위반일시	법칙금 납부내역(원)

※ 자동차 등록 원부 1부 첨부

○ 작 성 자 : (인)

○ 대 표 자 : (인)

차종	차량번호

차량운행 및 정비일지

운행일자	사용자 (운전자)	탑승 인원	사용 목적	출발지 (시간)	경유지 (시간)	도착지 (시간)	운행거리 (km)		정비/ 주유 내역	관리자 확인
							출발	도착		
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				
				(:)	(:)	(:)				

「2023 JDC 복지시설 특장차량 지원사업」 이행확약서

본 시설은 제주국제자유도시개발센터(이하, JDC)가 지원하는 복지차량을 운영함에 있어 아래와 같은 사항을 준수하며, 이를 위반할 경우 지원금액 회수 등 발생하는 불이익에 대하여 이의를 제기하지 아니할 것임을 확약 합니다.

< JDC 복지시설 특장차량 관리 준수사항 >

다음 사유 발생 시 지원된 차량대금 회수 조치를 할 수 있다.

1. 지원차량 등록에 관한 사항

- 지원차량 등록 시 수혜시설 명으로 등록하는 것을 원칙으로 함
 - 수혜시설명(사회복지법인·시설 등) 이외 개인 및 대표자 명의로 등록 금지
- 수혜시설명(사회복지법인·시설 등)이 변경될 경우 차량 명의 또한 수혜시설의 책임 하에 변경하여야 하며 변경사항을 JDC에 반드시 통보하여야 함
- 차량 등록비, 탁송료, 세금, 보험료 등은 수혜시설에서 부담함

2. 지원차량 사용 및 관리에 관한 사항

- 법령상 금지된 행위, 정차·종교적 목적, 영리 목적 등 용도 외 목적으로 사용 불가
- 제작된 지원차량의 내·외관 디자인 변경은 불가
(제작된 디자인 이외 기관명, CI, 전화번호 등 추가 부착 불가)
- 차량 수령 후 인수증, 지원보고서 제출 및 향후 5년간 년 1회 중간보고 제출 필수
 - * 상반기 지원시: 6/31, 하반기 지원시 12/31까지 중간보고 제출
- JDC와 사전 서면 협의 없는 등록말소, 폐차, 제3자에 대한 권리이양, 대여, 담보 및 교환 불가하며 사용연한 만료 이후에는 자체 폐기
 - * 조달청고시 제2021-41호 내용연수기간에 준함
- 취득일로부터 5년 이내 차량의 심한 파손, 사용연한 만료 등 지원차량 처분 사유 발생 시 반드시 JDC에 사전 서면 통보 후 처리
- 취득일로부터 5년 이내 JDC는 지원 차량 유무에 대한 현장 실사 및 차량 상태에 대한 중간 점검 요청을 할 수 있으며, 수혜시설에서는 이에 응해야 함

2023년 월 일

시 설 명 :

소 재 지 :

고유번호 :

대 표 자 :

(인)

제주국제자유도시개발센터 이사장 귀하